

① 大会申込書を送るメールアドレス：moushikomi@badminton-kk.org

② 大会についてのご案内

- ・年間の大会日程については、5月に開催される総会において決定されますが、日程案は3月下旬からホームページに掲載しています。
- ・個々の大会については、次の日程を原則とします。(複数日開催は初日を基準)
要項発表：申込締切日のほぼ21日前(開催日の1ヶ月前)。
申込締切日時：開催日の12日～14日前の月曜日の**午後6時(時間厳守)**。
振込期限日：大会要項に記載します。必ずこの**期限内にお振り込みください**。
申込(受付)状況発表：締切日の翌日。
組合せHP掲載：開催日のほぼ1週間前。
- ・**プログラムの配布はありません**。開催2日前までにホームページに掲載しますので、ダウンロードして印刷するか、携帯に保存するなどしてご覧ください。
- ・申込締切前の取消は、原則として参加料を返金します。

③ 2025年度大会申込みと注意事項

2025年度の大会申込みメールの受け取りを確実にするために、メールでお送りいただく際、下記のように「**件名**」と「**ファイル名**」の記入をお願いします。

また、**エクセルファイルでお送りください**。

※スマートフォンや携帯電話からの申し込みはご遠慮ください。

※大会参加申込書を先にお送りいただき、当方からの「**受付メール**」で「**受付番号**」を受け取ってから、参加料の振り込みを、「**振り込み期間内**」にお願いします。

*「**受付番号**」は大会ごとに異なります。

◎大会申込みの流れと注意 (メールアドレス：moushikomi@badminton-kk.org)

1. 県協会ホームページの大会情報から『大会参加申込書』をダウンロードします。
2. 大会参加申込書に記入します。**必ずエクセルファイルのままお送りください**。
3. 大会参加申込書をメールに添付して送るとき、次のことにご留意ください。
・**件名に『〇〇(大会名)+△△(申込者名)+送信日(mmdd)』を記入**してください。
(例) 社会人予選神奈川太郎 0402
(神奈川太郎は社会人予選会申込書を4月2日に送りました。)
・**ファイル名に『送信日(mmdd)+大会略称+申込者名』を記入**してください。
(例) 0415 社会人神奈川太郎 (4月15日神奈川太郎の社会人大会の申込ファイル)
4. 『**受付メール**』の「**受付番号**」を確認し、「**振り込み期間内**」に、依頼人欄に「**受付番号+振込者名(カタカナ)**」を記入して、郵便局から大会参加料を振り込む。
※『**受付メール**』は、申込書を送られた当日か遅くとも翌日には届きます。
2日経っても受付メールが来ない場合は、大会関連担当にご連絡ください。
申込締切日の受付メール(受付番号)は23時までにお送りします。
* **受付番号は申し込んだ大会の特定番号で、振り込む際に使います**。
<こちらからの受付メールが届かないメールアドレスがありますのでご注意ください。
受付メールは参加資格を確認したものではありませんのでご注意願います。
◎振込用紙の記入について(要項に記載の「**振込期限**」内に振り込むこと)
* **申し込んだ大会の受付番号を「依頼人欄」に下記のようにご記入ください**。
◎**依頼人欄に「××××(受付番号)+(カタカナで振込者名)」を記入**。
(例) ××××カナガワハナコ * **受付番号で、何の大会かがわかります**。

※万一、期限内に振り込みができなかった場合は、大会関連担当にご連絡ください。

※間違い防止のため、原則としてメールの添付ファイルでお送りください。

<大会申込メールアドレス：moushikomi@badminton-kk.org >

どうしてもメールに添付できない場合は大会関連担当にご相談ください。

大会関連担当電話番号：070-3355-2009

・参加料振替口座

☆郵便振替：・口座番号「00290-3-22627」

・振込先「神奈川県バドミントン協会」

☆ゆうちょ銀行：・預金種目「当座」・店名「〇二九」・口座番号「22627」

※大会での「**動画・静止画撮影**」については、試合中の選手本人の試合分析用のみ認めます。
大会前日までにメールで所定の申請書を提出してください。メールにて「**撮影許可書**」をお送りし、大会当日大会本部で「**許可証**」を渡します。